

❖ Appellations

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Conseiller / Conseillère en gestion des droits | <input type="checkbox"/> Rédacteur / Rédactrice production Risques Divers (RD) |
| <input type="checkbox"/> Décompteur / Décompteuse de prestations | <input type="checkbox"/> Rédacteur / Rédactrice production risques simples |
| <input type="checkbox"/> Gestionnaire compte entreprise en assurances | <input type="checkbox"/> Rédacteur / Rédactrice production vie |
| <input type="checkbox"/> Gestionnaire cotisations en assurances | <input type="checkbox"/> Rédacteur / Rédactrice règlement assurances |
| <input type="checkbox"/> Gestionnaire de compte retraite en assurances | <input type="checkbox"/> Rédacteur / Rédactrice règlement automatique |
| <input type="checkbox"/> Gestionnaire de comptes cotisants | <input type="checkbox"/> Rédacteur / Rédactrice règlement contentieux |
| <input type="checkbox"/> Gestionnaire de prestations assurance maladie | <input type="checkbox"/> Rédacteur / Rédactrice règlement corporel |
| <input type="checkbox"/> Gestionnaire de prestations sociales | <input type="checkbox"/> Rédacteur / Rédactrice règlement incendie dommage |
| <input type="checkbox"/> Gestionnaire en assurances | <input type="checkbox"/> Rédacteur / Rédactrice règlement matériel auto |
| <input type="checkbox"/> Gestionnaire liquidation retraite | <input type="checkbox"/> Rédacteur / Rédactrice règlement responsabilité civile |
| <input type="checkbox"/> Gestionnaire prestations en assurances | <input type="checkbox"/> Rédacteur / Rédactrice sinistre auto |
| <input type="checkbox"/> Gestionnaire santé en assurances | <input type="checkbox"/> Rédacteur / Rédactrice sinistre incendie |
| <input type="checkbox"/> Gestionnaire sinistre Incendie, Accidents, Risques Divers -IARD- | <input type="checkbox"/> Rédacteur / Rédactrice sinistres |
| <input type="checkbox"/> Liquidateur / Liquidatrice de prestations | <input type="checkbox"/> Rédacteur / Rédactrice sinistres complexes |
| <input type="checkbox"/> Rédacteur / Rédactrice d'assurances | <input type="checkbox"/> Rédacteur / Rédactrice sinistres contentieux |
| <input type="checkbox"/> Rédacteur / Rédactrice production auto | <input type="checkbox"/> Rédacteur / Rédactrice sinistres risques divers |
| <input type="checkbox"/> Rédacteur / Rédactrice production Incendie Risques Industriels (IRI) | <input type="checkbox"/> Rédacteur / Rédactrice sinistres simples |
| <input type="checkbox"/> Rédacteur / Rédactrice production risques complexes | <input type="checkbox"/> Rédacteur polyvalent / Rédactrice polyvalente production sinistres |
| <input type="checkbox"/> Rédacteur / Rédactrice production risques de particuliers | |

❖ Définition

Réalise la rédaction et la gestion (souscription, codification, ...) de contrats d'assurances (risques automobiles, industriels, habitation,...) par référence à des contrats préétablis ou par adaptation de clauses-types, selon la réglementation de l'assurance.

Peut réaliser les appels de cotisations et contrôler leur encaissement.

Peut gérer des litiges et contentieux.

❖ Accès à l'emploi métier

Cet emploi/métier est accessible avec un diplôme de niveau Bac+2 (BTS, DUT, ...) en assurance, droit ou sciences économiques.

Il est également accessible avec une expérience professionnelle dans le secteur de l'assurance ou dans le secteur bancaire sans diplôme particulier.

❖ Conditions d'exercice de l'activité

L'activité de cet emploi/métier s'exerce au sein de cabinets d'assurances, de centres de gestion, en contact avec différents services et intervenants (services comptabilité, inspecteurs, assurés, experts, ...). Elle varie selon le type de risque traité (complexe, simple, ...) et le type de mission confiée (production, règlement, contentieux, ...).

❖ Compétences de base

Savoir-faire		Savoirs
<input type="checkbox"/> Étudier une demande client <input type="checkbox"/> Proposer un service, produit adapté à la demande client <input type="checkbox"/> Rédiger un contrat d'assurance <input type="checkbox"/> Conseiller un client en matière de gestion d'assurance <input type="checkbox"/> Transmettre des documents contractuels à des clients <input type="checkbox"/> Mettre à jour les fichiers des assurés et tiers <input type="checkbox"/> Recueillir les informations et documents des clients <input type="checkbox"/> Expertiser des dommages corporels, matériels et moraux	Sr Se C Sc C C S Ci	<input type="checkbox"/> Analyse des risques <input type="checkbox"/> Outils bureautiques <input type="checkbox"/> Produits d'assurance dommages <input type="checkbox"/> Réglementation des produits d'assurances <input type="checkbox"/> Législation sociale <input type="checkbox"/> Réglementation de l'assurance habitation <input type="checkbox"/> Réglementation de l'assurance IARD (Incendie, Accidents, Risques Divers) <input type="checkbox"/> Droit des assurances <input type="checkbox"/> Réglementation de l'assurance automobile

❖ Compétences spécifiques

Savoir-faire		Savoirs
<input type="checkbox"/> Réaliser des opérations de liquidation de prestations maladie, retraite, invalidité, chômage, ... <input type="checkbox"/> Réaliser le suivi des règlements clients	C C	
<input type="checkbox"/> Déployer les procédures d'indemnisation des assurés, victimes	C	<input type="checkbox"/> Procédures d'indemnisation des sinistres
<input type="checkbox"/> Déclencher des appels à cotisation	C	
<input type="checkbox"/> Transmettre des éléments de contentieux pour traitement	C	<input type="checkbox"/> Procédures de recouvrement de créances
<input type="checkbox"/> Décider d'une solution de compromis dans une médiation <input type="checkbox"/> Engager une procédure de contentieux	C C	<input type="checkbox"/> Gestion juridique des contentieux

❖ Environnements de travail

Structures	Secteurs	Conditions
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Cabinet de courtage en assurances <input type="checkbox"/> Caisse d'assurance maladie <input type="checkbox"/> Caisse de retraite et de prévoyance <input type="checkbox"/> Compagnie d'assurances/mutuelle <input type="checkbox"/> Organisme de protection sociale 		

❖ Mobilité professionnelle

Emplois / Métiers proches

Fiche ROME	Fiches ROME proches
C1109 - Rédaction et gestion en assurances <ul style="list-style-type: none"> ■ Toutes les appellations 	K1902 - Collaboration juridique <ul style="list-style-type: none"> - Assistant / Assistante de service juridique

Emplois / Métiers envisageables si évolution

Fiche ROME	Fiches ROME envisageables si évolution
C1109 - Rédaction et gestion en assurances <ul style="list-style-type: none"> ■ Toutes les appellations 	C1102 - Conseil clientèle en assurances <ul style="list-style-type: none"> ■ Toutes les appellations
C1109 - Rédaction et gestion en assurances <ul style="list-style-type: none"> ■ Toutes les appellations 	C1107 - Indemnisations en assurances <ul style="list-style-type: none"> ■ Toutes les appellations
C1109 - Rédaction et gestion en assurances <ul style="list-style-type: none"> ■ Toutes les appellations 	C1110 - Souscription d'assurances <ul style="list-style-type: none"> ■ Toutes les appellations