

❖ Appellations

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Assistant / Assistante chef de publicité | <input type="checkbox"/> Chef de publicité d'agence |
| <input type="checkbox"/> Assistant / Assistante de publicité d'agence | <input type="checkbox"/> Chef de publicité junior |
| <input type="checkbox"/> Assistant / Assistante en publicité | <input type="checkbox"/> Chef de publicité online |
| <input type="checkbox"/> Chef de groupe en agence de publicité | <input type="checkbox"/> Chef de publicité senior |
| <input type="checkbox"/> Chef de groupe publicité | <input type="checkbox"/> Directeur / Directrice de clientèle d'agence de publicité |
| <input type="checkbox"/> Chef de projet publicitaire | <input type="checkbox"/> Responsable de projet publicitaire |
| <input type="checkbox"/> Chef de publicité | |

❖ Définition

Elabore, coordonne le plan de promotion de produits, de sa conception à sa réalisation et organise la campagne publicitaire pour le compte de clients annonceurs selon la stratégie commerciale définie.
 Peut développer un portefeuille de clients.
 Peut diriger une équipe et coordonner l'activité d'une agence.

❖ Accès à l'emploi métier

Cet emploi/métier est accessible avec un diplôme de niveau Bac+2 (BTS, DUT, ...) en publicité.
 Il est également accessible avec un Master (M1, Master professionnel, ...) en marketing, commerce, communication ou sciences politiques pour les postes d'encadrement, complété par une expérience professionnelle en publicité.
 La connaissance d'un secteur particulier (santé, finance, ...) peut en faciliter l'accès.

❖ Conditions d'exercice de l'activité

L'activité de cet emploi/métier s'exerce au sein d'agences de publicité, de communication, ... en relation avec différents intervenants (équipes de création, service d'achat d'espaces, clients, sous-traitants, ...).
 Elle varie selon la taille de l'agence, l'importance des budgets gérés et le mode d'organisation (globale, corporate, ...).

❖ Compétences de base

| Savoir-faire | Savoirs |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Définir les objectifs d'une campagne promotionnelle avec le commanditaire | Es <input type="checkbox"/> Techniques commerciales |
| <input type="checkbox"/> Établir un cahier des charges | Ce <input type="checkbox"/> Marketing / Mercatique |
| <input type="checkbox"/> Définir une stratégie de communication | E <input type="checkbox"/> Publication Assistée par Ordinateur (PAO) |

❖ Compétences de base

| Savoir-faire | | Savoirs |
|---|----|---|
| <input type="checkbox"/> Sélectionner des projets de campagne | E | <input type="checkbox"/> Outils bureautiques |
| <input type="checkbox"/> Sélectionner des canaux de communication | E | <input type="checkbox"/> Techniques de publicité (choix de médias, supports, ...) |
| <input type="checkbox"/> Présenter un produit fini à son commanditaire | E | <input type="checkbox"/> Techniques de communication |
| <input type="checkbox"/> Coordonner les équipes d'un projet | E | <input type="checkbox"/> Chaîne graphique |
| <input type="checkbox"/> Contrôler la réalisation d'un projet | E | <input type="checkbox"/> Spécificités des médias |
| <input type="checkbox"/> Coordonner les différentes étapes d'un projet | Ec | <input type="checkbox"/> Gestion de projet |
| <input type="checkbox"/> Répartir le budget d'une campagne de communication entre les différents postes | C | <input type="checkbox"/> Gestion comptable |
| <input type="checkbox"/> Suivre la diffusion de la campagne, analyser les résultats et en réaliser le bilan | Ci | <input type="checkbox"/> Gestion administrative |

❖ Compétences spécifiques

| Savoir-faire | | Savoirs |
|--|----|--|
| <input type="checkbox"/> Rechercher et analyser des informations sur un produit, une marque (situation, marché, publicités précédentes, ...) | Ei | |
| <input type="checkbox"/> Vendre un espace publicitaire | Ec | |
| <input type="checkbox"/> Réaliser la promotion d'un espace publicitaire | Ec | |
| <input type="checkbox"/> Négocier une prestation | E | <input type="checkbox"/> Techniques de vente |
| <input type="checkbox"/> Contractualiser une prestation | E | |
| <input type="checkbox"/> Prospector de nouveaux clients | E | |
| <input type="checkbox"/> Mettre en place des actions commerciales | Ec | |
| <input type="checkbox"/> Tenir à jour des fichiers clients | Ce | |
| <input type="checkbox"/> Sélectionner des fournisseurs, sous-traitants, prestataires | Ec | |
| <input type="checkbox"/> Négocier un contrat | Ec | |
| <input type="checkbox"/> Contrôler la réalisation d'une prestation | C | |
| <input type="checkbox"/> Coordonner une stratégie commerciale | E | <input type="checkbox"/> Management |
| <input type="checkbox"/> Coordonner l'activité d'une équipe | Es | |
| <input type="checkbox"/> Diriger un service, une structure | E | |

❖ Environnements de travail

| Structures | Secteurs | Conditions |
|--|------------------------------------|------------|
| <input type="checkbox"/> Agence de communication <input type="checkbox"/> Agence de promotion et de marketing direct <input type="checkbox"/> Annonceur <input type="checkbox"/> Support/régie publicitaire | <input type="checkbox"/> Publicité | |

❖ Mobilité professionnelle

Emplois / Métiers proches

| Fiche ROME | Fiches ROME proches |
|---|--|
| E1401 - Développement et promotion publicitaire <ul style="list-style-type: none"> Toutes les appellations | E1103 - Communication <ul style="list-style-type: none"> Toutes les appellations |
| E1401 - Développement et promotion publicitaire <ul style="list-style-type: none"> Toutes les appellations | E1402 - Élaboration de plan média <ul style="list-style-type: none"> Toutes les appellations |
| E1401 - Développement et promotion publicitaire <ul style="list-style-type: none"> Toutes les appellations | M1402 - Conseil en organisation et management d'entreprise <ul style="list-style-type: none"> Toutes les appellations |

Emplois / Métiers envisageables si évolution

| Fiche ROME | Fiches ROME envisageables si évolution |
|---|---|
| E1401 - Développement et promotion publicitaire <ul style="list-style-type: none"> Toutes les appellations | M1302 - Direction de petite ou moyenne entreprise <ul style="list-style-type: none"> Toutes les appellations |
| E1401 - Développement et promotion publicitaire <ul style="list-style-type: none"> Toutes les appellations | M1705 - Marketing <ul style="list-style-type: none"> Toutes les appellations |
| E1401 - Développement et promotion publicitaire <ul style="list-style-type: none"> Toutes les appellations | M1706 - Promotion des ventes <ul style="list-style-type: none"> Toutes les appellations |

❖ Mobilité professionnelle

Emplois / Métiers envisageables si évolution

Fiche ROME

Fiches ROME envisageables si évolution

E1401 - Développement et promotion publicitaire

- Toutes les appellations

M1707 - Stratégie commerciale

- Toutes les appellations