

❖ Appellations

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> animateur / Animatrice d'activités sociales et de vie locale | <input type="checkbox"/> Chargé / Chargée d'animation de projets éducatifs de quartier |
| <input type="checkbox"/> animateur / Animatrice de chantier de jeunes bénévoles | <input type="checkbox"/> Coordinateur social / Coordinatrice sociale de quartier |
| <input type="checkbox"/> animateur / Animatrice de chantier international de jeunes bénévoles | <input type="checkbox"/> Coordinateur socioculturel / Coordinatrice socioculturelle |
| <input type="checkbox"/> animateur / Animatrice de convivialité en structure d'accueil | <input type="checkbox"/> Directeur / Directrice de centre culturel |
| <input type="checkbox"/> animateur / Animatrice de foyer rural | <input type="checkbox"/> Directeur / Directrice de centre socioculturel |
| <input type="checkbox"/> animateur / Animatrice de quartier | <input type="checkbox"/> Directeur / Directrice de maison des jeunes et de la culture |
| <input type="checkbox"/> animateur / Animatrice de régie de quartier | <input type="checkbox"/> Directeur / Directrice de régie de quartier |
| <input type="checkbox"/> animateur coordonnateur / Animatrice coordonnatrice d'activités du troisième âge | <input type="checkbox"/> Médiateur culturel / Médiatrice culturelle auprès de personnes handicapées |
| <input type="checkbox"/> animateur coordonnateur / Animatrice coordonnatrice d'activités jeunesse | <input type="checkbox"/> Responsable de foyer rural |
| <input type="checkbox"/> animateur social / Animatrice sociale en foyer d'hébergement | <input type="checkbox"/> Responsable de maison de quartier |
| <input type="checkbox"/> animateur socioculturel / Animatrice socioculturelle | <input type="checkbox"/> Technicien / Technicienne de l'animation socioculturelle |
| <input type="checkbox"/> animateur socioéducatif / Animatrice socioéducative | |

❖ Définition

Conçoit des projets d'animation socioculturelle pour le public, les met en place et les coordonne afin de favoriser la communication et le développement du lien social, au sein d'un territoire ou d'une structure.

Peut coordonner l'activité d'une équipe.

Peut diriger une structure.

❖ Accès à l'emploi métier

Cet emploi/métier est accessible avec un Brevet ou un Diplôme d'Etat dans le secteur de l'animation (Brevet Professionnel de la Jeunesse, de l'Education Populaire et du Sport -BPJEPS-, Diplôme d'Etat de la Jeunesse, de l'Education Populaire et du Sport - DEJEPS, Diplôme d'Etat Supérieur de la Jeunesse, de l'Education Populaire et du Sport - DESJEPS,...).

❖ Conditions d'exercice de l'activité

L'activité de cet emploi/métier s'exerce au sein de centres socioculturels, foyers d'hébergement, associations, ... en contact avec le public et en relation avec de multiples interlocuteurs (animateurs, travailleurs sociaux, équipe soignante, élus, entreprises, ...). Elle peut impliquer des déplacements et un éloignement du domicile de plusieurs jours (chantiers internationaux, ...).

Elle varie selon la structure (maison de quartier, maison de retraite, ...) et les caractéristiques socioculturelles du public.

❖ Compétences de base

Savoir-faire		Savoirs
<input type="checkbox"/> Recenser les données sur le territoire (spécificités culturelles, centres d'intérêt, ...) et déterminer les axes d'intervention socioculturelle <input type="checkbox"/> Concevoir un projet d'actions socioculturelles <input type="checkbox"/> Réaliser les actions socioculturelles et en effectuer le suivi <input type="checkbox"/> Définir une stratégie de communication <input type="checkbox"/> Mettre en place des actions de communication <input type="checkbox"/> Organiser et animer des séances d'échanges avec le public ou de prévention sur la citoyenneté, la santé, l'endettement, ... <input type="checkbox"/> Communiquer sur l'activité de son service auprès de sa structure <input type="checkbox"/> Animer une réunion	Si Se Sa E E S Ec Se	<input type="checkbox"/> Techniques de conduite de réunion <input type="checkbox"/> Communication interne <input type="checkbox"/> Normes rédactionnelles <input type="checkbox"/> Techniques de médiation <input type="checkbox"/> Caractéristiques socio-culturelles des publics <input type="checkbox"/> Techniques de prévention et de gestion de conflits <input type="checkbox"/> Techniques de communication <input type="checkbox"/> Techniques commerciales <input type="checkbox"/> Gestion de projet

❖ Compétences spécifiques

Savoir-faire		Savoirs
<input type="checkbox"/> Coordonner des sorties culturelles à l'étranger <input type="checkbox"/> Coordonner des sorties culturelles nationales	Er Er	
<input type="checkbox"/> Développer un projet socioculturel <input type="checkbox"/> Mettre en place des actions socioculturelles avec des partenaires	Ea Ea	<input type="checkbox"/> Marketing / Mercatique
<input type="checkbox"/> Analyser les données d'activité de la structure, du service et identifier des axes d'évolution	Ei	
<input type="checkbox"/> Gérer le budget global d'une structure	C	<input type="checkbox"/> Gestion budgétaire
<input type="checkbox"/> Mettre en place des actions de gestion de ressources humaines	Es	<input type="checkbox"/> Gestion des Ressources Humaines <input type="checkbox"/> Législation sociale
<input type="checkbox"/> Animer une formation	S	<input type="checkbox"/> Techniques pédagogiques
<input type="checkbox"/> Coordonner l'activité d'une équipe	Es	<input type="checkbox"/> Techniques d'animation d'équipe

❖ Environnements de travail

Structures	Secteurs	Conditions
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Association <input type="checkbox"/> Centre socioculturel <input type="checkbox"/> Club du troisième âge <input type="checkbox"/> Foyer / centre d'hébergement <input type="checkbox"/> Foyer rural <input type="checkbox"/> Maison des jeunes <input type="checkbox"/> Régie de quartier 		

❖ Mobilité professionnelle

Emplois / Métiers proches

Fiche ROME	Fiches ROME proches
<p>K1206 - Intervention socioculturelle</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Toutes les appellations 	<p>G1202 - Animation d'activités culturelles ou ludiques</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Toutes les appellations
<p>K1206 - Intervention socioculturelle</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Toutes les appellations 	<p>K1203 - Encadrement technique en insertion professionnelle</p> <ul style="list-style-type: none"> - Accompagnateur socioprofessionnel / Accompagnatrice socioprofessionnelle
<p>K1206 - Intervention socioculturelle</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Toutes les appellations 	<p>K1205 - Information sociale</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Toutes les appellations
<p>K1206 - Intervention socioculturelle</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Toutes les appellations 	<p>K1802 - Développement local</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chargé / Chargée de développement culturel - Développeur culturel / Développeuse culturelle

❖ Mobilité professionnelle

Emplois / Métiers envisageables si évolution

Fiche ROME	Fiches ROME envisageables si évolution
K1206 - Intervention socioculturelle <ul style="list-style-type: none">■ Toutes les appellations	G1403 - Gestion de structure de loisirs ou d'hébergement touristique <ul style="list-style-type: none">■ Toutes les appellations
K1206 - Intervention socioculturelle <ul style="list-style-type: none">■ Toutes les appellations	K1207 - Intervention socioéducative <ul style="list-style-type: none">- Moniteur éducateur / Monitrice éducatrice- Éducateur spécialisé / Éducatrice spécialisée
K1206 - Intervention socioculturelle <ul style="list-style-type: none">■ Toutes les appellations	K1403 - Management de structure de santé, sociale ou pénitentiaire <ul style="list-style-type: none">■ Toutes les appellations
K1206 - Intervention socioculturelle <ul style="list-style-type: none">■ Toutes les appellations	K1801 - Conseil en emploi et insertion socioprofessionnelle <ul style="list-style-type: none">■ Toutes les appellations
K1206 - Intervention socioculturelle <ul style="list-style-type: none">■ Toutes les appellations	K2111 - Formation professionnelle <ul style="list-style-type: none">- Formateur / Formatrice action sociale