

❖ Appellations

- Administrateur / Administratrice d'orchestre
- Administrateur / Administratrice de compagnie de danse
- Administrateur / Administratrice de compagnie de théâtre
- Administrateur / Administratrice de production cinéma
- Administrateur / Administratrice de production de spectacles
- Administrateur / Administratrice de théâtre
- Administrateur / Administratrice de tournées spectacle
- Assistant / Assistante d'émission audiovisuelle
- Assistant / Assistante de production spectacle
- Attaché / Attachée de production audiovisuelle
- Attaché / Attachée de production cinématographique
- Attaché / Attachée de production de spectacles
- Chargé / Chargée d'antenne audiovisuelle
- Chargé / Chargée de postproduction
- Chargé / Chargée de production audiovisuelle
- Chargé / Chargée de production cinématographique
- Chargé / Chargée de production de spectacles
- Conseiller / Conseillère de programme audiovisuel
- Directeur / Directrice artistique spectacle
- Directeur / Directrice d'antenne radio
- Directeur / Directrice d'antenne télévision
- Directeur / Directrice de ballet
- Directeur / Directrice de cirque
- Directeur / Directrice de compagnie de danse
- Directeur / Directrice de compagnie de théâtre
- Directeur / Directrice de festival
- Directeur / Directrice de la danse
- Directeur / Directrice de la musique
- Directeur / Directrice de production audiovisuelle
- Directeur / Directrice de production cinématographique
- Directeur / Directrice de production de spectacles
- Directeur / Directrice de théâtre
- Directeur musical / Directrice musicale
- Entrepreneur / Entrepreneuse de spectacles
- Producteur / Productrice cinéma
- Producteur / Productrice de musique
- Producteur / Productrice de spectacles
- Producteur / Productrice phonographique
- Producteur / Productrice radio
- Producteur / Productrice télévision
- Producteur délégué / Productrice déléguée
- Producteur exécutif / Productrice exécutive
- Programmateur / Programmatrice de spectacles
- Programmateur / Programmatrice radio
- Responsable de la programmation audiovisuelle
- Responsable de la programmation de spectacles
- Secrétaire de production cinéma
- Secrétaire de production de spectacles

❖ Définition

Met en oeuvre et supervise la production de spectacles, de disques, de projets audiovisuels ou cinématographiques.
Assure la gestion budgétaire, administrative et l'encadrement du personnel d'une production, d'une compagnie ou d'un lieu de spectacle.
Peut définir et mettre en oeuvre le projet artistique d'un établissement (théâtre, orchestre, cirque, ...).
Peut élaborer un concept d'émission, un projet de spectacle, de film, ...

❖ Accès à l'emploi métier

Cet emploi/métier est accessible avec un diplôme de niveau Bac+2 (BTS, ...) à Bac+5 (Master Professionnel, Ecole de commerce, ...) en administration, gestion, droit ou en gestion et administration des entreprises culturelles.
Il est également accessible avec une expérience professionnelle dans les secteurs du spectacle, du cinéma, de la télévision ou de la radio sans diplôme particulier.
Une connaissance ou une pratique d'un domaine artistique (musique, danse, art dramatique, arts du cirque, ...) peut être demandée.

❖ Conditions d'exercice de l'activité

L'activité de cet emploi/métier s'exerce au sein de sociétés de production (chaînes de télévision, radios, ...), de postproduction, de compagnies (danse, musique, théâtre, cirque, ...), dans des lieux de création/diffusion de spectacles en relation avec des équipes artistiques, techniques et administratives.
Elle peut impliquer des déplacements (tournages, tournées, ...) et un éloignement du domicile de plusieurs jours.
La rémunération est constituée d'un fixe parfois complété par un pourcentage sur les recettes générées par l'exploitation du film, disque, ...
L'obtention d'une autorisation d'exercice délivrée par le Centre National du Cinéma (CNC) est requise pour la production de films.
Une licence d'entrepreneur de spectacles délivrée par la Préfecture est requise pour l'organisation ou la diffusion de spectacles.

❖ Compétences de base

Savoir-faire	Savoirs
<input type="checkbox"/> Sélectionner un projet en cohérence avec une politique artistique	Ae <input type="checkbox"/> Dispositifs de financement culturel
<input type="checkbox"/> Déterminer les conditions de réalisation d'un projet	Ec <input type="checkbox"/> Outils bureautiques
<input type="checkbox"/> Définir les moyens humains, matériels et financiers d'un projet	E <input type="checkbox"/> Logiciels comptables
<input type="checkbox"/> Étudier un devis général et par poste selon les indications d'une équipe de réalisation	Ca <input type="checkbox"/> Législation sociale
<input type="checkbox"/> Établir un devis	C <input type="checkbox"/> Droit de la propriété intellectuelle
<input type="checkbox"/> Établir un dossier de demande de financement	C <input type="checkbox"/> Droit commercial
<input type="checkbox"/> Promouvoir un projet	Es <input type="checkbox"/> Fiscalité
<input type="checkbox"/> Négocier des partenariats	C <input type="checkbox"/> Gestion financière
<input type="checkbox"/> Établir un contrat	Ec <input type="checkbox"/> Gestion administrative
<input type="checkbox"/> Élaborer un budget	Ec <input type="checkbox"/> Gestion comptable
<input type="checkbox"/> Constituer des équipes de travail	E <input type="checkbox"/> Types de produits audiovisuels/cinématographiques (film, reportage, ...)
<input type="checkbox"/> Recruter du personnel	E <input type="checkbox"/> Paysage Audiovisuel Français

❖ Compétences de base

Savoir-faire		Savoirs
<input type="checkbox"/> Coordonner l'activité d'une équipe	Es	<input type="checkbox"/> Techniques de communication

❖ Compétences spécifiques

Savoir-faire		Savoirs
<input type="checkbox"/> Piloter un projet	E	
<input type="checkbox"/> Concevoir la programmation d'un projet artistique (spectacle, télévision, radio)	Ae	
<input type="checkbox"/> Élaborer une grille de programme	Ae	
<input type="checkbox"/> Élaborer un concept d'émission radiophonique, télévisée ou un projet de spectacle	Ae	
<input type="checkbox"/> Demander une autorisation de tournage ou de représentation	Ec	
<input type="checkbox"/> Superviser l'acheminement et l'installation de la logistique et de la signalétique sur le lieu d'un spectacle ou d'un tournage	Ca	
<input type="checkbox"/> Juger le montage d'un film, d'un spectacle, d'un enregistrement et proposer des modifications avant diffusion/lancement	Ca	<input type="checkbox"/> Étapes de montage de film
<input type="checkbox"/> Contrôler la qualité de la diffusion d'un programme télévisuel	Cr	
<input type="checkbox"/> Étudier l'impact d'une oeuvre sur un public et ses retombées médiatiques	Ai	
<input type="checkbox"/> Réaliser un suivi financier	C	
<input type="checkbox"/> Réaliser une gestion administrative	C	
<input type="checkbox"/> Mettre en place des actions de communication	E	

❖ Environnements de travail

Structures	Secteurs	Conditions
<input type="checkbox"/> Cirque <input type="checkbox"/> Compagnie artistique (théâtre, danse, arts de la rue, ...) <input type="checkbox"/> Entreprise d'édition phonographique <input type="checkbox"/> Orchestre	<input type="checkbox"/> Cinéma <input type="checkbox"/> Publicité <input type="checkbox"/> Radio <input type="checkbox"/> Spectacle vivant	<input type="checkbox"/> Travail en indépendant

❖ Environnements de travail

Structures	Secteurs	Conditions
<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Parc de loisirs<input type="checkbox"/> Salle de spectacles<input type="checkbox"/> Société de post-production cinématographique<input type="checkbox"/> Société de production audiovisuelle, cinématographique<input type="checkbox"/> Société de production de spectacles	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Télévision	

❖ Mobilité professionnelle

Emplois / Métiers proches

Fiche ROME	Fiches ROME proches
L1302 - Production et administration spectacle, cinéma et audiovisuel <ul style="list-style-type: none">■ Toutes les appellations	L1303 - Promotion d'artistes et de spectacles <ul style="list-style-type: none">■ Toutes les appellations

Emplois / Métiers envisageables si évolution

Fiche ROME	Fiches ROME envisageables si évolution
L1302 - Production et administration spectacle, cinéma et audiovisuel <ul style="list-style-type: none">■ Toutes les appellations	L1301 - Mise en scène de spectacles vivants <ul style="list-style-type: none">■ Toutes les appellations
L1302 - Production et administration spectacle, cinéma et audiovisuel <ul style="list-style-type: none">■ Toutes les appellations	L1304 - Réalisation cinématographique et audiovisuelle <ul style="list-style-type: none">■ Toutes les appellations